

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.И. Горлов

2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

Принято решением Ученого совета
протокол № 2 от 28 января 2025 г.

Низневартовск - 2025

СМК-ПСП	Версия 5	Дата 28.01.2025	Стр. 1/13
---------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Основные цели и задачи	3
3. Функции	4
4. Структура и управление деятельностью	6
5. Права и обязанности	7
6. Ответственность	8
7. Взаимоотношения	9
8. Заключительные положения	10
Лист согласования документа	11
Лист регистрации изменений	12
Лист ознакомления	13

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

1. Общие положения

1.1. Отдел международных связей является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Низневартовский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет). Отдел создан приказом от 02.09.2013 № 118 – О с наименованием «Отдел международного сотрудничества». Наименование подразделения «Отдел международного сотрудничества» изменено на «Отдел международных связей» на основании приказа от 24.12.2024 № 274-О.

1.2. Отдел международных связей (далее – Отдел) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами НВГУ, а также настоящим Положением.

1.3. Структуру Отдела определяет ректор Университета. Структура Отдела может изменяться по мере изменения задач.

1.4. Руководство Отделом осуществляет начальник. Начальник Отдела находится в непосредственном подчинении у первого проректора, проректора по экономике и развитию в соответствии с установленным ректором распределением полномочий между проректорами Университета. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора НВГУ.

1.5. На период отсутствия начальника Отдела (командировка, отпуск, болезнь и т.п.), его обязанности исполняет один из специалистов Отдела, назначенный приказом ректора Университета.

1.6. Начальник Отдела осуществляет общее руководство Отделом. Специалисты Отдела относятся к категории административно-управленческого персонала и состоят в трудовых отношениях с Университетом на основе трудовых договоров.

1.7. Прием и увольнение работников Отдела, применение мер поощрения или дисциплинарной ответственности осуществляется на основании соответствующих приказов ректора Университета.

1.8. Отчет о работе Отдела ежегодно рассматривается на Ученом совете Университета и утверждается ректором.

1.9. Реорганизуется и ликвидируется Отдел на основании приказа ректора НВГУ.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Отдела является решение комплексной задачи создания и обеспечения прочных международных связей Университета и осуществление деятельности, направленной на укрепление научно-

СМК-ПСП	Версия 5	Дата 28.01.2025	Стр. 3/13
---------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

исследовательского, образовательного, культурного потенциала Университета, исходя из стратегических направлений единой университетской политики.

2.2. Основные задачи Отдела:

2.2.1. Выработка на основе документов российских государственных законодательных и исполнительных органов предложений и рекомендаций руководству НВГУ по вопросам развития международных связей в области образования, науки и культуры.

2.2.2. Разработка предложений и координация работы структурных подразделений НВГУ по заключению международных договоров (соглашений), координация работы по выполнению программ международного сотрудничества, договоров (соглашений) в области образования, науки и культуры.

2.2.3. Участие в организации финансово-экономического обеспечения международной образовательной деятельности.

2.2.4. Обеспечение взаимодействия с российскими государственными структурами и неправительственными организациями, осуществляющими международное сотрудничество, взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти по вопросам международного сотрудничества в области образования, науки и культуры.

2.2.5. Разработка предложений для принятия нормативных документов, регулирующих международные связи в области образования.

2.2.6. Проведение совместно с заинтересованными подразделениями НВГУ переговоров по вопросам сотрудничества с зарубежными партнерами.

2.2.7. Обеспечение помощи в оформлении выезда на обучение, стажировки, конференции и форумы за границу обучающихся и научно-педагогических работников и организация приема в НВГУ иностранных делегаций и граждан.

2.2.8. Организация международных мероприятий, включая конференции и круглые столы.

2.2.9. Периодическое представление статистических отчетов руководству Университета.

2.2.10. Связь со средствами массовой информации по вопросам международной деятельности в сфере образования.

3. Функции

В соответствии с основными задачами Отдел выполняет следующие функции:

3.1. Организация целостной системы международного сотрудничества Университета со странами, регионами и международными организациями в сфере образования, науки и культуры.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

3.2. Содействие интеграции Университета в качестве полноправного партнера в мировую образовательную систему и обеспечение его участия на международном рынке образовательных услуг.

3.3. Определение совместно с другими подразделениями Университета приоритетных программ развития международных связей с зарубежными государствами и международными организациями, формирование на их основе международных программ и проектов сотрудничества.

3.4. Организация работ по выполнению обязательств Университета, вытекающих из Соглашений о сотрудничестве с государствами дальнего и ближнего зарубежья, по вопросам образования, а также соответствующих программ международного сотрудничества, межведомственных договоров и соглашений.

3.5. Представление интересов Университета в международных организациях, на российских и международных выставках по вопросам образования, науки и культуры.

3.6. Организация обучения, прохождения стажировок, повышения квалификации иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом.

3.7. Паспортно-визовая поддержка граждан зарубежных стран, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, прибывающих в НВГУ.

3.8. Организация подбора, оформления и командирования преподавателей на долгосрочную и краткосрочную научную работу в зарубежные страны в рамках Соглашений о сотрудничестве с зарубежными организациями и университетами, а также квот Министерства науки и высшего образования РФ.

3.9. Организация приема иностранных студентов и преподавателей на различные формы обучения и повышения квалификации по специальностям Университета.

3.10. Информационно-аналитическое обеспечение международного сотрудничества.

3.11. Участие в совершенствовании нормативной и договорно-правовой базы НВГУ, обеспечивающей международную деятельность.

3.12. Осуществление текущей консультационной и иной помощи подразделениям и сотрудникам Университета по вопросам международной деятельности.

3.13. Информационная поддержка сайта Университета по международной деятельности.

3.14. Анонсирование научных и образовательных мероприятий с участием иностранных специалистов, приглашенных в Университет.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

3.15. Информирование сотрудников подразделений Университета актуальной информацией о проводимых международных научных форумах, программах различных организаций и фондов.

4. Структура и управление деятельностью

4.1. В состав отдела входят:

- *специалист по академической мобильности*, осуществляющий работу по созданию базы данных по международному академическому обмену, обеспечивающий сбор, обработку и предоставление информационных материалов для обучающихся и научных сотрудников Университета, предоставляющий консалтинговые услуги в курируемой области;

- *переводчик*, осуществляющий перевод текущей документации и переписки, информационных материалов, договоров и других документов, необходимых для работы с зарубежными партнерами и развития международной деятельности Университета, а также устный перевод во время официальных визитов в Университете иностранных представителей и делегаций и соответствующих протокольных мероприятий. Принимает участие в составлении программ пребывания иностранных делегаций и представителей в Университете;

- *начальник Отдела*, осуществляющий общее руководство деятельностью отдела.

4.2. Начальник Отдела самостоятельно решает все вопросы деятельности Отдела, входящие в его компетенцию согласно настоящему положению, трудовому договору и несет ответственность за результаты деятельности Отдела.

4.3. Текущий контроль деятельности Отдела осуществляет первый проректор, проректор по экономике и развитию.

4.4. Начальник Отдела в пределах своей компетенции представляет международную деятельность Университета во всех ведомствах, предприятиях, фирмах и организациях; обеспечивает выполнение работ по организации и приему иностранных организаций, вопросам рекламы Университета за рубежом, реализации международных проектов; осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, Уставом Университета, приказами и распоряжениями администрации Университета.

4.5. Деятельность Отдела определяется Планом работы на год, утверждаемым ректором Университета, согласованным с первым проректором, проректором по экономике и развитию и выполняется специалистами Отдела под руководством начальника Отдела.

4.6. Распределение обязанностей между специалистами Отдела определяется направлениями их деятельности, координируемыми начальником

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

Отдела, и первым проректором, проректором по экономике и развитию исходя из сложности, оперативности работ и других факторов.

5. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности сотрудников Отдела определяются действующим законодательством РФ, Уставом Университета, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами НВГУ.

5.2. Для обеспечения возложенных на Отдел задач и функций подразделение имеет право:

5.2.1. Координировать международную деятельность Университета, разрабатывать методы ее осуществления, подготавливать соглашения (программы) и другие документы по реализации задач Университета в области международных связей.

5.2.2. Получать в установленном порядке все необходимые для работы Отдела документы Университета и его структурных подразделений для планирования и организации международного сотрудничества.

5.2.3. Инициировать и проводить совещания с представителями структурных подразделений Университета по вопросам реализации международной деятельности.

5.2.4. Разрабатывать и представлять на согласование первому проректору, проректору по экономике и развитию проекты нормативно-правовых локальных актов и организационно-методических документов, регламентирующих осуществление международной деятельности Университета.

5.2.5. Обсуждать, в части, находящейся в его компетенции, вопросы международного сотрудничества Университета с представителями соответствующих органов государственного управления, посольств, учебных заведений, предприятий, фондов и иных организаций зарубежных стран, вести с ними переговоры и переписку.

5.2.6. Вносить руководству Университета предложения по вопросам перспективного развития международных связей, участия в конференциях и иных мероприятиях в сфере международного сотрудничества.

5.2.7. Разрабатывать и представлять первому проректору, проректору по экономике и развитию типовые международные соглашения, договоры (контракты) в области образования, науки, бизнеса и делового сотрудничества.

5.2.8. Осуществлять другие действия в области организации и проведения научно-исследовательских, образовательных и иных работ в рамках данного положения, Устава Университета и Законодательных актов РФ.

5.3. Отдел выполняет следующие обязанности:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

5.3.1. Совершенствовать и развивать деятельность структурных подразделений, реализующих проекты и программы международного сотрудничества.

5.3.2. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на него задачи и функции.

5.3.3. Выполнять решения Учёного Совета, приказы, распоряжения и поручения ректора Университета, первого проректора, проректора по экономике и развитию.

5.3.4. Выполнять обязательства, вытекающие из международных соглашений, договоров (контрактов) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

5.3.5. Взаимодействовать с другими организациями по вопросам, связанным с обучением, бытовыми условиями и безопасностью иностранных граждан, контролем за текущей успеваемостью иностранных граждан, прохождением ими производственной практики и своевременным выполнением индивидуальных планов работы.

5.3.6. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах структурных подразделений.

5.3.7. Организовывать подготовку специалистов из числа российских граждан с участием иностранных преподавателей, в том числе за рубежом.

5.3.8. Обеспечивать прием иностранных граждан, прибывающих в Университет.

5.3.9. Разъяснять иностранным учащимся порядок пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации, обучения в Российской Федерации граждан зарубежных стран, правила проживания, внутреннего распорядка и передвижения иностранных граждан по территории Российской Федерации.

5.3.10. Оформлять документы, связанные с приглашением, регистрацией, зачислением, обучением иностранных учащихся.

5.3.11. Содействовать ознакомлению иностранных граждан с культурой и традициями народов Российской Федерации.

5.3.12. Вести учет всего контингента иностранных граждан независимо от цели прибытия и аналитический обзор международной деятельности Университета.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций Отдела, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник Отдела.

6.2. На начальника Отдела возлагается персональная ответственность за:

СМК-ПСП	Версия 5	Дата 28.01.2025	Стр. 8/13
---------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Отделом;
- своевременное и качественное выполнение поручений руководства НВГУ;
- организацию и обеспечение качественной работы Отдела;
- планирование и обеспечение объема качества выполненных работ;
- контроль над своевременностью и качеством исполнения сотрудниками Отдела своих функций;
- соблюдение норм охраны труда и правил противопожарной безопасности сотрудниками Отдела.

6.3. Сотрудники Отдела несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами НВГУ.

7. Взаимоотношения

7.1. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Университета, Министерством науки и высшего образования, территориальными органами федеральных служб и министерств, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам входящим в компетенцию отдела международных связей.

7.2. В своей деятельности Отдел взаимодействует с факультетами, кафедрами и другими подразделениями НВГУ, привлекаемыми для осуществления предусмотренной настоящим Положением деятельности (Таблица 1).

Таблица 1

Схема взаимодействия Отдела со структурными подразделениями

Подразделения НВГУ	Отдел международных связей получает	Отдел международных связей предоставляет
Управление по работе с персоналом и документационному обеспечению	Приказы, распоряжения и указания ректора и руководства НВГУ, нормативные документы	Необходимые документы на специалистов ОМС, справки об исполнении документов, проекты приказов, исходящие документы
Управление нормативно-правового и финансово-экономического обеспечения	Консультационную помощь о порядке подготовки международных договоров о сотрудничестве, меморандумов о взаимопонимании	Проекты договоров/меморандумов
Управление научных исследований		Услуги по письменному переводу аннотаций статей для публикации в зарубежных изданиях
Учебно-методическое управление	Списки студентов, в том числе иностранных, копии приказов о зачислении, переводе и отчислении иностранных студентов	
Управление информатизации	Компьютеры и оргтехнику, обеспечение работы и ремонта компьютеров,	Заявки на оргтехнику, программное обеспечение и т.д.

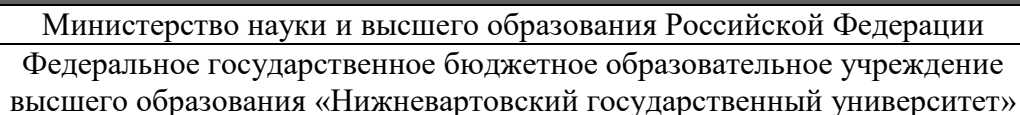
	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

	компьютерных сетей и оргтехники	
Отдел по связям с общественностью	Справочно-информационные материалы о НВГУ	Информацию и материалы, необходимые для издания рекламной продукции
Отдел управления качеством	СМК, акты о несоответствиях, выявленных в результатах внутренних проверок	Замечания и предложения к проектам СМК, планы мероприятий по устранению выявленных несоответствий
Управление организации набора	Нормативные документы, регламентирующие условия приема на обучение иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом по открытым направлениям подготовки	-
Факультеты	Список делегации, лист согласования, план подготовки, программу пребывания, проект приказа, план проведения при работе с иностранными делегациями, организациями и проведении международных конференций, семинаров, симпозиумов	Визовую и организационную поддержку по приёму иностранных делегаций, услуги по письменному и устному переводу материалов презентаций, докладов, справки-представления на студентов, выезжающих для обучения за рубеж.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Ученого совета НВГУ и утверждаются ректором Университета.



СМК-ПСП

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартковский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСР	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

Лист ознакомления

№ п/п	Ознакомлен: Должность	ФИО	Подпись	Дата

Начальник отдела



О.Я. Мороз